# **Checklista för dig som vill söka projektstöd**

**Organisationer, föreningar, företag och myndigheter kan söka stöd till** [**projekt**](https://www.leadergute.se/om-oss/)**. De projekt som har möjlighet att få stöd ska passa in i något av Leader Gutes *Lokal utvecklingsstrategi för Gotland 2023–2027* insatsområden och på så sätt bidra till att strategin förverkligas.**

Börja med att läsa Leader Gutes utvecklingsstrategi 2023–2027 ”Lokal utvecklingsstrategi för Gotland”: [(LÄNK)](https://www.leadergute.se/nystrategi/)

Fyll i och skicka in checklistan till [info@leadergute.se](mailto:info@leadergute.se) **Skriv koncist och kort!**

Den ifyllda checklistan ger oss en bild av din organisations projektidé och om/hur den kan bidra till att utvecklingsstrategins vision uppfylls. Om projektidén är förenlig med strategin lotsar vi dig vidare i ansökningsprocessen.

Ansökan görs via Jordbruksverkets e-tjänst när du fått klartecken och närmare instruktioner från Leader Gutes kansli.

**OBS! Denna checklista gäller inte för stöd till miniprojekt! Läs mer om stöd till miniprojekt här:** [**LÄNK**](https://www.leadergute.se/miniprojekt/)

1. **Behörighet**

Den som söker projektstöd av Leader Gute måste uppfylla ett antal krav för att vara behörig att söka. Kan du motivera hur ditt projekt passar in i ett insatsområde och svara ja på alla frågor nedan så kan du gå vidare till punkt **2** på checklistan.

**Har du tagit del av och läst Lokal utvecklingsstrategi för Gotland 2023–2027?**

*Kryssa i ditt svar:*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja |
|  | Nej |

**Din organisations projekt måste bidra till minst ett av följande insatsområden som beskrivs i *Lokal utvecklingsstrategi för Gotland 2023–2027*.**

Motivera hur projektet bidrar till att genomföra ett eller flera insatsområden nedan. Ta hjälp av utvecklingsstrategin för att identifiera vilket insatsområde som bäst matchar er idé, läs om dem på s. 28–29 i utvecklingsstrategin eller pop-versionen som du hittar här: [(LÄNK)](https://www.leadergute.se/nystrategi/)

|  |  |
| --- | --- |
| **Skriv en motivering i respektive ruta för hur projektet passar in i ett eller flera av våra tre insatsområden.** | |
| 1. **Hållbart företagande** |  |
| 2. **Leva och bo på hela ön** |  |
| **3. Accelererad klimat- och energiomställning** |  |

**Har din organisation ett organisationsnummer?**

*Kryssa i ditt svar. Organisationen måste ha ett organisationsnummer för att kunna få stöd av Leader Gute.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja |
|  | Nej |

**Skiljer sig projektet från organisationens ordinarie verksamhet och i så fall hur?**

Detta är ett krav.Kryssa i ditt svar och motivera.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ja |  |
|  | Nej |  |

1. **Grundvillkor**

**Uppfyller projektet våra grundvillkor?**

Detta är ett krav att uppfylla alla dessa för att kunna söka stöd hos Leader Gute. Kan du kryssa i ”ja” på alla frågor nedan så kan du gå vidare till punkt **3** på checklistan.Läs mer om våra grundvillkor i bilaga 4a till strategin, du hittar den här: ([LÄNK)](https://www.leadergute.se/nystrategi/)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grundvillkor** | **Ja** | **Nej** |
| 1. Projektet bidrar med nytta för Gotlands landsbygder |  |  |
| Projektet har genomförandekapacitet (likviditet för **minst 45%** av projektets totala budget, samt den kompetens, administrativ förmåga och personal som krävs för att driva projektet) |  |  |
| 1. Det finns en lokal förankring av behovet och projektet stämmer överens med den lokala utvecklingsstrategin. |  |  |
| 1. Projektet genomförs på ett sätt som minimerar negativ påverkan på miljön och/eller klimatet |  |  |
| 1. Projektet beaktar de 3 dimensionerna av hållbarhet (ekologisk, social och ekonomisk) under projektet. |  |  |
| 1. De övergripande principerna likabehandling, icke-diskriminering och jämställdhet är beaktade i projektet. |  |  |

1. **Om projektet**

Passar innehållet i ditt projekt för att ansöka om stöd hos Leader Gute? Beskriv projektet **koncist och kort** utifrån frågorna nedan.

**Projektets syfte och mål**

Vad ska projektet bidra till? Vilka konkreta mål ska projektet nå/vad skall ha gjorts när projektet avslutats?

|  |
| --- |
|  |

**Projektets bakgrund**

Beskriv vilket behov din organisation vill tillgodose eller vilket problem på lokal nivå som ska lösas genom projektet.

|  |
| --- |
|  |

**Målgrupp och lokal förankring**

Beskriv projektets målgrupp. Hur får den nytta av projektet och hur har/ska målgruppen involveras i planeringen av projektet? Hur och hos vilka har/ska din organisation förankra projektidén lokalt?

|  |
| --- |
|  |

**Aktiviteter och preliminära kostnader**

Beskriv kort vilka aktiviteter som behöver genomföras för att nå projektets syfte och mål samt en uppskattning av kostnader för dessa aktiviteter. Här tar du också upp eventuella köpta tjänster för exempelvis projektledning, administration och redovisning.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktiviteter** | **Kostnad** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Projektorganisation**

Här ska du beskriva hur din projektorganisation ska genomföra och tillvarata resultaten av projektet.

**Samarbete och organisering**

Vilka är ni som kommer att genomföra projektet och hur säkerställs att nödvändig kompetens finns tillgänglig? Beskriv kort projektorganisationen, vilka som ingår i den och vilka typer av kompetenser som kommer finnas tillgängliga för projektet.

|  |
| --- |
|  |

**Efter projektets avslut och långsiktighet**

Beskriv hur ni planerar att projektets resultat ska bestå när projektet är slut. Hur ska resultaten bli långsiktiga? Vilka resultat kan projektet bidra till på några års sikt efter projektets slut? Om insatsen ska förvaltas och finansieras efter projektets slut, hur ska det ske?

|  |
| --- |
|  |

**Ska ideella resurser vara med i projektet?**

Exempel på ideella resurser kan vara ideellt arbete, material eller annat som behövs men som projektet inte betalar för. Kryssa i och beskriv hur om ”ja”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ja |  |
|  | Nej |  |

**Finns möjlighet till egen eller annan medfinansiering av projektet?**

Kryssa i och beskriv hur om ”ja”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ja |  |
|  | Nej |  |

1. **Övergripande principer**

I utvecklingsstrategin anges övergripande principer som ska beaktas och, så långt det är möjligt, inkluderas i projektet. Ett projekt behöver inte bidra till alla principer. Motivera nedan om och hur projektet bidrar till dessa principer. Läs mer om detta i utvecklingsstrategin (s 46), du hittar den här: ([LÄNK)](https://www.leadergute.se/nystrategi/)

|  |  |
| --- | --- |
| *Minimera negativ miljö och klimatpåverkan* |  |
| *Aktiva insatser för att förbättra miljön eller minska klimatpåverkan* |  |
| *Motverka diskriminering och främja likabehandling* |  |
| *Bidra till ökad jämställdhet* |  |
| *Arbeta med social och ekonomisk hållbarhet* |  |

1. **Kontaktuppgifter**

**Nu är du klar! Bra jobbat!** Fyll i nedanstående kontaktuppgifter och skicka in checklistan till oss på [info@leadergute.se](mailto:info@leadergute.se) så återkommer vi till dig när vi gjort en bedömning av om projektidén kan vara aktuell för ansökan om stöd hos oss.

**Organisation/namn:**

|  |
| --- |
|  |

**Namn och e-post till kontaktperson:**

|  |
| --- |
|  |

**Telefon till kontaktperson:**

|  |
| --- |
|  |

Sätt ett kryss i rutan om du/ni går med på att leader Gutes kansli får diskutera idén med andra aktörer angående eventuell annan finansiering eller medfinansiering (i första hand Region Gotland, GUBIS och Länsstyrelsen).

**Eventuella övriga upplysningar kan lämnas nedan.**

|  |
| --- |
|  |

***Information gällande personuppgifter***

*Du som har lämnat namn och kontaktuppgifter till oss: dessa uppgifter finns lagrade hos oss och vi använder dem i den fortsatta kontakten med dig så länge de behövs och som längst under innevarande programperiod. Vad som gäller för gallring i det enskilda fallet kommer att framgå av bekräftelsebrev som skickas ut efter att Leader Gutes kansli har hanterat checklistan.*

*Om du vill veta vilka uppgifter vi har lagrat om dig, går det bra att kontakta oss på*[*info@leadergute.se*](mailto:info@leadergute.se)*. Här kan du också begära att få dina kontaktuppgifter raderade. I det fall projektidén resulterar i en formell ansökan hanteras personuppgifter av både Leader Gute och Jordbruksverket.*